

FONDO SANITARIO DI GRUPPO INSERIMENTO/CANCELLAZIONE/VARIAZIONE CARICO FISCALE DEI FAMILIARI CAMBIANO LE PROCEDURE PER L'OPERATIVITA' ON LINE

Dalla fine dello scorso mese di luglio le procedure on-line per le operazioni di inserimento, cancellazione e variazione del carico fiscale dei familiari sono cambiate.

Nel prosieguo riportiamo uno schema suddiviso per tipologia di operazione e tipologia di iscritto, con l'intento di rendere il più chiaro possibile il percorso da seguire.

✚ ISCRIZIONE O CANCELLAZIONE DI FAMILIARE PER DECESSO

Personale in servizio e con accesso a #People	Pensionati, esodati, e coloro che non hanno accesso a #People
Accedere esclusivamente dal portale #People seguendo il percorso A): ✓ Servizi Amministrativi ✓ Richieste Amministrative ✓ Richiesta Iscrizione familiare al Fondo Sanitario Se il familiare non è ancora censito, è necessario seguire il percorso B): ✓ Servizi Amministrativi ✓ Richieste Amministrative ✓ Gestione Nucleo Familiare Una volta inserito il familiare, sarà possibile procedere alla sua iscrizione al FSI cliccando direttamente sul link che apparirà alla fine della procedura. Per alcune tipologie di familiari, tuttavia, il link in questione non apparirà. Sarà quindi necessario attendere la ricezione di una e-mail che confermi l'avvenuto inserimento del familiare nel nucleo. Solo a quel punto sarà possibile procedere alla sua iscrizione al Fondo Sanitario seguendo il percorso A)	Accedere all'area riservata del portale del Fondo Sanitario: www.fondosanitariointegrativogruppointesasanpaolo.it Attenzione: ✓ non verrà più proposto a video il modulo di richiesta da stampare, firmare e allegare alla pratica, ma sarà richiesta <u>solo</u> la presa visione online ✓ rimane invece necessario stampare il modulo consenso privacy (tranne nel caso di cancellazione), che deve essere sottoscritto dal familiare (per i minorenni è necessaria la firma di chi esercita la potestà genitoriale) e allegato alla pratica online unitamente ai documenti richiesti. Note: per conoscere i documenti necessari da allegare al modulo privacy consigliamo di consultare l'elenco contenuto nei moduli cartacei consultabili sul sito, alla sezione moduli.

✚ MONITORAGGIO DELLO STATO DELLA PRATICA DI ISCRIZIONE DEL FAMILIARE ED INVIO DI EVENTUALE DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA; ✚ VARIAZIONE DEL CARICO FISCALE; ✚ RICHIESTE DI ESCLUSIONE (PER CASISTICHE DIVERSE DAL DECESSO)

Personale in servizio e con accesso a #People, pensionati, esodati, e coloro che non hanno accesso a #People
Accedere all'area riservata del portale del Fondo Sanitario: www.fondosanitariointegrativogruppointesasanpaolo.it Attenzione: ✓ non verrà più proposto a video il modulo di richiesta da stampare, firmare e allegare alla pratica, ma sarà richiesta <u>solo</u> la presa visione online ✓ rimane invece necessario stampare il modulo consenso privacy (tranne nel caso di cancellazione), che deve essere sottoscritto dal familiare (per i minorenni è necessaria la firma di chi esercita la potestà genitoriale) e allegato alla pratica online unitamente ai documenti richiesti. Note: per conoscere i documenti necessari da allegare al modulo privacy consigliamo di consultare l'elenco contenuto nei moduli cartacei consultabili sul sito, alla sezione moduli.

Sul sito del Fondo, accendendo dalla schermata Home, è possibile consultare due guide che conducono passo per passo alle diverse funzionalità. I pensionati, esodati e lungo assenti che sono impossibilitati ad accedere al sito del Fondo potranno continuare ad avvalersi dei moduli cartacei che dovranno essere spediti per posta, seguendo le istruzioni presenti sui moduli stessi.

Milano, 27 agosto 2021

LA SEGRETERIA UNISIN GRUPPO ISP